

## Form 80 0060-ES

### Administrative Review and Hearings Division

PO Box 47460

Olympia WA: 98504-7460

360-534-1335

[DORARHDAdmin@dor.wa.gov](mailto:DORARHDAdmin@dor.wa.gov)

# Propiedad no reclamada - Apelación de multa e intereses: Revisión del auto inicial

Escriba a máquina o con letra imprenta. Debe enviar esta petición en un plazo de 21 días a partir de la fecha del auto inicial. La petición se puede presentar por correo postal o por correo electrónico. Se considera que se presentó una petición enviada por el Servicio Postal de los Estados Unidos a partir de la fecha del matasellos. Una petición presentada por otros métodos se considera presentada en su fecha de recepción.

## 1 Titular

Nombre/razón social:

Número de identificación del titular:

Dirección postal:

Ciudad:

Estado:

Código postal:

Teléfono:

Persona de contacto:

Teléfono:

Correo electrónico:

## 2 Representante (según corresponda)

Nombre/razón social:

Dirección postal:

Ciudad:

Estado:

Código postal:

Teléfono:

Correo electrónico:

## 3 Auto inicial que apela

Adjunte una copia del auto inicial con esta petición.

Fecha del auto inicial:

Seleccione cada acción del departamento confirmada en el auto inicial que desea que se revise:

Intereses según el Código Revisado de Washington (Revised Code of Washington, RCW63.30.690(1)).

Sanción por no presentar o pagar a tiempo la propiedad declarada según el RCW 63.30.690(2).

Sanción por evaluación tras un examen en virtud del RCW 63.30.690(3).

Sanción por no pagar o entregar a tiempo la propiedad evaluada o gravada bajo el RCW 63.30.690(4).

Sanción por no presentar o pagar electrónicamente en virtud el RCW 63.30.690(8).

Para preguntar sobre la disponibilidad de esta publicación en un formato alternativo para personas con discapacidad visual, llame al 360-705-6705. Los usuarios de teletipo (TTY) pueden utilizar el servicio de retransmisión de WA llamando al 711.

## 4 Cuestiones y argumentos

Describa la razón de su apelación. Adjunte páginas adicionales si es necesario. La revisión se limita, únicamente, a los documentos e información incluidos con esta petición. Asegúrese de adjuntar **todos** los documentos y evidencia que desee que consideremos.

## 5 Firma, Autorización de información confidencial sobre propiedad sin reclamar y autorización por correo electrónico

Tanto el titular como el representante pueden firmar la petición. Sin embargo, el departamento debe tener una Confidential Unclaimed Property Information Authorization (Autorización de información confidencial sobre propiedad sin reclamar) en el registro para poder divulgar información sobre propiedad sin reclamar al representante. El titular puede elegir firmar la autorización a continuación o presentar una [Autorización de información confidencial sobre propiedad sin reclamar](#), a menos que ya exista una en el archivo.

### Titular:

Por la presente, certifico que soy el propietario, funcionario corporativo o socio del negocio mencionado anteriormente, que estoy autorizado a ejecutar este formulario y que el representante mencionado en la sección 2 está autorizado a recibir información confidencial sobre propiedad sin reclamar del departamento sobre todos los asuntos planteados en la apelación.

Marque esta casilla para autorizar al Department of Revenue (Departamento de Ingresos) a que envíe correspondencia que incluya la decisión del funcionario que presida por correo electrónico. Reconozco que las comunicaciones por correo electrónico no son seguras, y que la información confidencial enviada por correo electrónico puede ser interceptada y utilizada por personas no autorizadas. Acepto estas condiciones y renuncio a cualquier violación de la Cláusula de Secreto (RCW 82.32.330) que pudiera derivarse de una interceptación o uso no autorizado del correo electrónico.

Firma: \_\_\_\_\_ Fecha:

Nombre (en letra imprenta o a máquina):

Título o cargo:

### Representante:

Firma: \_\_\_\_\_ Fecha:

Nombre (en letra imprenta o a máquina):

Título o cargo: